



นโยบายแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน
(Whistleblowing Policy)

บริษัท ซีออยล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2568)



บริษัท ซีออยล์ จำกัด (มหาชน)

นโยบายแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

หมายเลขเอกสาร : PY - SEA - 031

แก้ไขครั้งที่ : 02

วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 ธันวาคม 2568

ผู้อนุมัติ : คณะกรรมการบริษัท

ครั้งที่ 6/2568

บริษัท ซีออยล์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("บริษัทฯ") ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารจัดการด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ("นโยบายฯ") และเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก สามารถติดต่อหรือร้องเรียนการปฏิบัติที่ขัดแย้ง หรือ รายงานเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ การละเมิดสิทธิ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน ต่อบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ และมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน อย่างยุติธรรมและมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

1. ขอบเขต

นโยบายฯ นี้จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ แจ้งข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส หรือเปิดเผย ข้อมูลที่แสดงถึงการที่ตนได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย นโยบาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณธุรกิจ การละเมิดสิทธิมนุษยชน การละเมิดสิทธิข้อมูลส่วนบุคคล การไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติงาน หรือ พฤติกรรมมิชอบที่อาจส่งไปในทางทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งผลกระทบจากการปฏิเสธการทำทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งที่มีผลทางการเงิน และมีใช้ทางการเงิน

2. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือรับข้อร้องเรียน ไว้ดังนี้

▪ ทางไปรษณีย์

นำส่งที่ ประธานกรรมการบริษัท หรือ ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีออยล์ จำกัด (มหาชน)

88 ซอยบางนา-ตราด 30 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

▪ ทางอีเมลล์

ประธานกรรมการตรวจสอบ: ruth@banomyong.com

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่: neeracha@seaoilthailand.com

สำนักกำกับดูแลและเลขานุการบริษัท: compliance@seaoilthailand.com

▪ ทางเว็บไซต์ของบริษัท

<https://www.seaoilthailand.com> ซึ่งสามารถเลือกผู้รับข้อร้องเรียนได้ดังนี้

ประธานกรรมการตรวจสอบ: ruth@banomyong.com

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่: neeracha@seaoilthailand.com

สำนักกำกับดูแลและเลขานุการบริษัท: compliance@seaoilthailand.com

นอกจากช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าวข้างต้น พนักงานสามารถสอบถามข้อสงสัย หรือ ส่งข้อร้องเรียนหากพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณตามช่องทางต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
- ผู้จัดการสำนักกำกับดูแลและเลขานุการบริษัท
- ผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในทุกระดับ

3. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และบทลงโทษ

(1) การรับแจ้งและรวบรวมข้อเท็จจริง

เมื่อได้รับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ให้ผู้รับเรื่องร้องเรียนตามช่องทางต่างๆที่กำหนด แจ้งการรับเรื่องดังกล่าวไปยังผู้แจ้งเบาะแส (กรณีที่ผู้แจ้งเบาะแสมิชอบเปิดเผยตนเอง) พร้อมทั้งรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง และส่งเรื่องดังกล่าวไปยังคณะกรรมการตรวจสอบฯ ภายใน 7 วันทำการ

คณะกรรมการตรวจสอบฯ จะมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายใน หรือแต่งตั้งคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วแต่กรณี เป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง และแจ้งผลการตรวจสอบเป็นระยะให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ทราบ

(2) การตรวจสอบข้อเท็จจริง

ผู้ได้รับมอบหมาย หรือ คณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ประมวลผล และกลั่นกรองข้อมูลที่ได้รับเพื่อพิจารณาผลกระทบ ตลอดจนขั้นตอนและวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง โดยจะต้องรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็น ภายใน 90 วันทำการ หรือ หากจำเป็นต้องขยายเวลา ต้องได้รับอนุมัติจากประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ เท่านั้น โดยผู้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนทุกคนต้องเป็นผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในเรื่องร้องเรียนนั้น ๆ

หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลหรือหลักฐานที่มี มีเหตุผลอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง บริษัทฯ จะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหา และพิสูจน์ตนเอง โดยการหาข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม ที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำอันทุจริตนั้นตามที่ถูกกล่าวหา

หากผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำความผิดนั้นจริง บริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทลงโทษสำหรับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ การถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการ การพิจารณาโทษทางวินัยสำหรับผู้บริหารและพนักงานตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ รวมถึงดำเนินการทางกฎหมาย หากการกระทำทุจริตนั้นเป็นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัทฯ ค่าตัดสินของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ถือเป็นอันสิ้นสุด

(3) การสรุปผลและรายงาน

หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย ผู้ตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง มีหน้าที่จัดทำรายงานสรุปการรับแจ้งข้อมูลทั้งหมดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยกรณีที่ทำเนิการพิจารณาแล้ว และ/หรือ ระหว่างการสืบสวนข้อเท็จจริง ตรวจสอบพยานหลักฐาน รายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ รับทราบเป็นรายกรณี และคณะกรรมการตรวจสอบฯ รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบ

4. มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและรักษาความลับ

4.1 เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่ทำให้เกิดโดยเจตนาสุจริต บริษัทฯ จะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นในขั้นตอนการดำเนินการตามระเบียบของบริษัทฯ หรือตามที่กฎหมายกำหนด

4.2 ในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจของ ผู้บริหาร ผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนข้อเท็จจริง ไม่ให้

ได้รับความเดือดร้อน อันตรายใด หรือ ความไม่ชอบธรรม อันเกิดมาจากการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูล

4.3 บริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และกำหนดให้มีการสื่อสารให้พนักงานรับทราบอย่างทั่วถึง

4.4 ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และเอกสาร หลักฐานของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

4.5 ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมเป็นธรรม

5. การกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย

บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบ กรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับทราบ ทำความเข้าใจ สนับสนุนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายฉบับนี้อย่างเคร่งครัด และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ประกาศมาเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

อภิสิทธิ์ รุจิเกียรติกำจร

ประธานกรรมการ

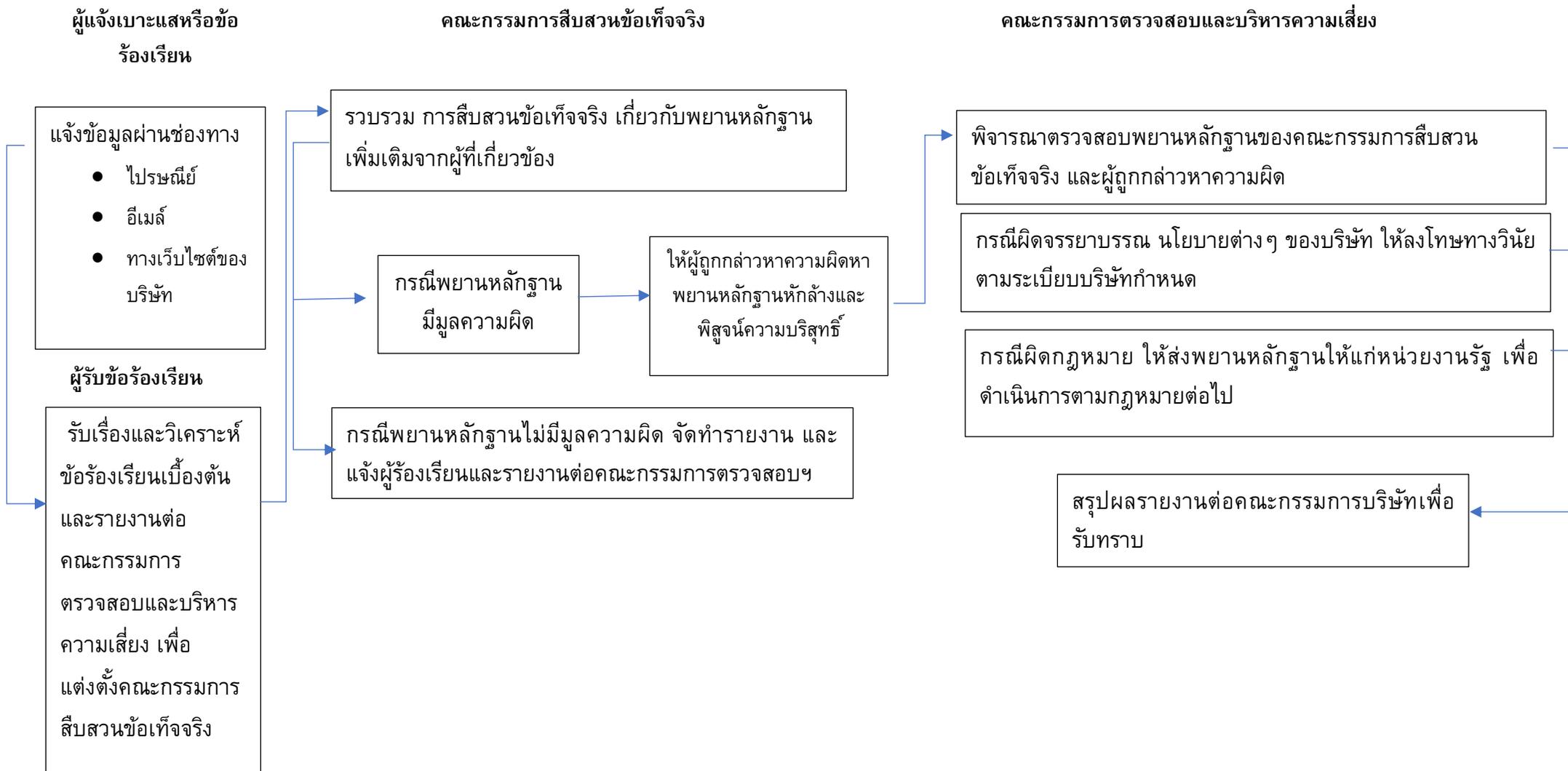
บริษัท ซีอีเอส จำกัด (มหาชน)

นางสาวนันทิชา ปานบุญหอม

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท ซีอีเอส จำกัด (มหาชน)

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน



การดำเนินการพิจารณาการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

